

PRAKTIKBESKRIVELSE

Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Sophieskolen
Adresse:	Merkurplads 4, 4800 Nykøbing F
Tlf.:	25181858
E-mailadresse:	bejo@guldborgsund.dk
Hjemmesideadresse:	https://sophieskolen-guldborgsund.aula.dk
Åbningstider:	Mandag til torsdag fra 06:30-17:00, fredage fra 06:30-16:00
Institutionsleder:	Belinda Sivebæk Johnsen

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Vores SFO-lokaler ligger på skolen, placeret tæt på legepladsen og boldbanen. SFO'en er værkstedsopdelt. Vi har kreative værksteder, bevægelse, stillerummet OASEN, udeaktiviteter (bålhytte). Vi har mulighed for at gå i "pentagon" eller i hallen. SFO ligger centralt i byen, tæt på bus (offentlig transport) og tæt på skolen ligger "Evigheden", som er en lege og aktivitetsplads.	
Antal børn/unge/voksne:	I SFO'en er der indmeldt ca. 290 børn og vi er 23 fastansatte	
Aldersgruppe:	0.-9. årgang	
Beskrivelse af målgruppen:	SFO kan rumme børn fra 0. til 9. klasse. Fortrinsvis har vi børn fra 0-5 klasse indmeldt. Børnene fra 0.-2. årgang er i SFO1 og fra 3.-9. årgang er de i SFO2. I perioden fra 1. april til sommerferien modtager vi de børn som skal starte i 0. klasse efter sommerferien. Vi kalder dem "forårsbørn".	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Værdigrundlag Grundlæggende ønsker vi at skabe en skole: Hvor alle har lyst til at møde ind hver dag Hvor alle har lyst til at være med Hvor alle vores børn har ret til, og mulighed for at være en del af fællesskabet <u>Sophieskolens værdier er:</u> <u>Åbenhed</u> For Sophieskolen betyder åbenhed, at vi fremmer tydelighed, forståelse og tryghed. At vi kan og tør udtrykke os fordomsfrit med respekt for, at vores omgivelser er nysgerrige over for de ting, vi bidrager med til fællesskabet. Åbenhed skaber dialog, som bygger på tillid og gensidig respekt, og dermed fremmer muligheden for at håndtere situationer, der er sårbare for den enkelte. Åbenhed for Sophieskolen betyder, at vi møder det nye og kendte	

	med åbent sind, og at forskellighed ses som en styrke for det brede fællesskab. <u>Tillid</u> Tillid er et udgangspunkt for alle de relationer vi indgår i. På Sophieskolen møder vi mennesker med udgangspunkt i, at vi kan have tillid til hinanden. Vi har tillid til, at alle børn og voksne i og omkring Sophieskolen gør deres bedste, tager ansvar og bidrager til godt samarbejde, uanset hvilken rolle man har som bruger eller ansat. På Sophieskolen har vi tillid til, at det vi byder ind med, vil blive modtaget med nysgerrighed og interesse. <u>Fællesskab</u> For Sophieskolen betyder fællesskab, at de børn, som bor i vores skoledistrikt, har retten til at gå hos os. Fællesskab betyder nysgerrighed og interesse over for det, som er ukendt, og at alle i fællesskabet tager ansvar for hinanden. Sophieskolen søger at skabe fællesskaber med udgangspunkt i individet, så alle profiterer udviklingsmæssigt, socialt og fagligt. Vi har forventninger til hinanden. <u>Faglighed</u> På Sophieskolen ønsker vi, at fagligheden højner det enkelte barns evner og kundskaber. Vi ønsker, at vores brugere oplever Sophieskolen som en dynamisk skole, der anvender evidensbaseret og digitaliserede undervisningsmidler, der fremmer det enkelte barns læring. Vi ønsker at skabe fleksible fællesskaber, der skaber grundlag for alle børn udvikler sig bedste muligt. <u>Kreativitet</u> Sophieskolen er eksperimenterende og innovativ. Vi ønsker at se muligheder i det ukendte, udfordre rammer og hinanden. På Sophieskolen skal vi hele tiden bevæge os i nye retninger og søge nye muligheder. Vi skal stille nye spørgsmål ud fra nye perspektiver, gå på opdagelse i samspil med vores omgivelser og vores nærmiljø. <u>Læring</u> Læring er en livslang proces, som vi på Sophieskolen ønsker at understøtte. Vi ønsker at skabe de rette forudsætninger for, at alle vores elever opnår mulighed for at være en del af et meningsfuldt og udbytterigt læringsmiljø. Vi ønsker at skabe læring på baggrund af evidens og egne evalueringer af,
--	---

	hvilke rammer, der skaber god læring. Vi ønsker at udfordre de traditionelle måder at tænke skole og læringsbegreber på Læs hele kommunens børne-og ungepolitik i dette link; https://www.guldborgsund.dk/media/vmipqlli/guldborgsund-kommunes-boerne-og-ungepolitik-121224-webtilgaengelig.pdf	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi vægter den anerkendende pædagogik højt, med de voksne som rollemodeller for en god og sund udvikling hos barnet Vi ser det enkelte barns ressourcer. Vi arbejder ud fra Guldborgsund kommunes børnesyn og de Gyldne 8. Læs mere om de Gyldne 8 i dette link; https://sophieskolen-guldborgsund.aula.dk/skolens-profil/de-gyldne-8	
Tværprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	SFO-medarbejderne samarbejder med undervisningsdelen omkring børnene. Vi er kontaktskole i klasserne i 0-4 klasse – og deltager i skole/hjemsamtaler og forældremøder. Vores SFO-medarbejdere deltager også i tværfaglige møder omkring børnene, hvor det giver mening. SFO-medarbejderne har ressource timer i kontaktklasserne.	
Personalegruppens sammensætning:	I SFO er der ansat 18 uddannede pædagoger, hvor af 3 pædagoger er uddannet praktikvejledere og 5 PAU-uddannede, hvor de 2 er vejledere.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet	• Den studerende kontakter SFO'en leder for at få oplysninger på vejleder og aftale dato for forbesøget. • Til forbesøget, skal den studerende komme og se vores SFO/skole og herved danne sig et indtryk af børnene, de voksne og hvordan huset fungerer. • Den studerende har timer i såvel skole & SFO, og vil som udgangspunkt blive tilknyttet den samme klasse som dennes praktikvejleder arbejder i.	

• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan	• Arbejdsplanen udarbejdes i samarbejde med ledelsen. • Der indhentes straffe/børneattest.
Planlægning af de første dage på praktikstedet: • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	Den studerende vil i den første periode følge sin vejleder og derved blive introduceret i skolen og SFO'ens hverdag. Det primære mål de første par uger, er at den studerende får en fornemmelse af arbejdspladsen og opgaver, samt at opbygge relationer til børnene.
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: • praktikudtalelse • Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Der afholdes statusmøde over Skype. Det er den studerendes ansvar at finde tidspunkt, hvor både vejleder og underviser kan være til rådighed for statusmødet. Mødet skal afholdes indenfor den angivne periode og bookes via de regler, de enkelte praktikkoordinatorer har orienteret om. I forhold til den afsluttende prøve indkaldes den studerende af seminariet – og praktikvejleder deltager. Hvis der skulle opstå bekymringer og/eller problemer vedrørende om den studerende kan bestå sit praktikforløb, vil praktikvejlederne i samarbejde med ledelsen afholde en samtale med den studerende, ligesom der vil blive taget kontakt til seminariet.
Dato for sidste revidering:	August 2026

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål:
Den studerende har viden
om....

Færdighedsmål:
Den studerende kan.....

Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?
Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?

		Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Den studerende følger det pædagogiske personale og der vil naturligt i den pædagogiske praksis være læringsrum, hvor den studerendes undren og de opståede episoder bliver vendt og evalueret med vejlederen. Generelt i den pædagogiske praksis er god kommunikation en nødvendighed for, at samarbejdet omkring barnet kan fungere. Derfor er det også noget vi har ekstra fokus på ift. den studerendes læringsmål. God kommunikation skal fungere med kollegaer, børn, forældre og samarbejdspartnere og er et vigtigt pædagogisk værktøj.
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Den studerende planlægger forskellige forløb og udfører disse i tæt samråd med vejlederen. Den studerende har også mulighed for at lave forløb i undervisningen (hvis dette aftales med vejleder og er okay med underviseren i den pågældende klasse). Forløbene evalueres til vejledningerne.
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	Den studerende skal løbende arbejde med egen didaktik og metodik og der evalueres løbende til vejledning ift. de gennemførte projekter og forløb.
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	Den studerende planlægger og gennemfører konkrete forløb med forskellige børnegrupper og vælger hvilke kreative læreprocesser der er fokus på, i de forskellige forløb. Den studerende kan med fordel vælge at arbejde med flere forskellige områder, for at få så stort et kendskab til børns trivsel, læring og udvikling som muligt i praktikperioden. Der evalueres undervejs på vejledningstimerne.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	Den studerende vil i praktikken også skulle have fokus på den pædagogfaglige omsorg, som er en stor del af det pædagogiske arbejde. Der kan f.eks. planlægges aktiviteter med særligt fokus på omsorg og sundhed. Børnenes trivsel skal naturligvis være et naturligt fokus for den studerende.

6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	Den studerende vil kunne møde enkelte børn med særlige behov som er inkluderet i den almen gruppe.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Der vil under praktikperioden være rig mulighed for at udøve grundlæggende førstehjælp.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende arbejder efter fast skema, hvor arbejdstiden er planlagt mellem 6.30 og 17. Der vil være flest planlagte eftermiddagstimer, da det er her SFO har åbent. Den studerende har også timer i undervisningen, hvor han/hun vil følge en lærer og/eller vejleder. Ligeledes er den studerende en naturlig del af planlægningsmøder og andre arrangementer for medarbejdere på skolen		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være tilknyttet enten SFO1 (0.-2. årgang) eller SFO2 (3.-9. årgang)		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der er afsat 1 times ugentlig vejledning. Den studerendes logbog og portfolio samt en dagsorden udarbejdet af den studerende, vil være omdrejningspunkt for vejledningen.		

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde		Færdighedsmål: Den studerende kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
---	--	--

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse		Færdighedsmål: Den studerende kan motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktik og metodik knyttet til læring		Færdighedsmål: Den studerende kan redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål:	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?

Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.		Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Vidensmål: Den studerende har viden om 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

--	--	--

Praktikvejleders praktikudtalelse

Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
---	--	--

Læringsmål 7

Vidensmål: Den studerende har viden om førstehjælp

Færdighedsmål: Den studerende kan udføre grundlæggende førstehjælp

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder

Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse

Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
---	--	--

Praktikvejleders generelle kommentarer

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Vores SFO og skole er hele tiden i udvikling, og dette arbejde vil den studerende være en naturlig del af i sin praktik hos os. I løbet af året vil der være pædagogiske dage, hvor der i personalegruppen arbejdes med de pædagogiske rammer og strukturer.
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Den studerende er tilknyttet samme kontaktklasse som sin vejleder og vil herigennem også skulle samarbejde med forskellige lærere. Alle pædagoger har ugentlige lektioner i undervisningen. Det kan variere hvordan disse lektioner bruges. Det kan bl.a. være ekstra støtte til enkelte elever eller holdtimer i samarbejde med lærere i forskellige fag. Den studerende vil ikke naturligt deltage i møder med sagsbehandlere, talepædagoger o.a., men vil kunne få viden om dette samarbejde af vejlederen.
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	Den studerende vil i sin praktik indgå i et samarbejde med skolens lærere. Den studerende og vejlederen vil arbejde med emnet på vejledingsmøderne.
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Vi afholder pædagogiske dage, foredragsaftner og holder os opdateret på faglitteratur og artikler. Vi dygtiggør os løbende og øver os i at være bevidst om os selv i mødet med andre.

didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Hver uge afholder vi SFO- personalemøde, hvor alle pædagoger i SFO deltager. Ligeledes afholder de to teams planlægningsmøder, hvor ugen planlægges i detaljer. Den studerende vil hver uge modtage vejledning.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende arbejder efter fast skema, hvor arbejdstiden er planlagt mellem 6.30 og 17. Der vil være flest planlagte eftermiddagstimer, da det er her SFO har åbent. Den studerende har også timer i undervisningen, hvor han/hun vil følge en lærer og/eller vejleder. Ligeledes er den studerende en naturlig del af planlægningsmøder og andre arrangementer for medarbejdere på skolen.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være tilknyttet enten SFO1 eller SFO2.		
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der er afsat 1 times ugentlig vejledning. Den studerendes logbog samt en dagsorden udarbejdet af den studerende, vil være omdrejningspunkt for vejledningen.		

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål:	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet.	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?

Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,		Færdighedsmål: Den studerende kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om forandringsprocesser og innovation,		Færdighedsmål: Den studerende kan deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering		Færdighedsmål: Den studerende kan sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

--	--